

Составлено
Председатель
О.А. Волонина
Брянского района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Снежская гимназия» Брянского района

Приказ № 89/4 -п
от 21.04.2021 г.

Брянский район, п. Путёвка

**О назначении ответственных лиц и утверждении локальных
нормативных документов по противодействию коррупции**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для профилактики коррупционных нарушений, а также контроля соблюдения работниками гимназии антикоррупционной политики,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Троянова С.Б., специалиста по ОТ и безопасности, лицом, ответственным за соблюдение в МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района, антикоррупционной политики и профилактики антикоррупционных правонарушений.
2. Троянову С.Б., в своей работе руководствоваться ФЗ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», локальными нормативными актами, утверждёнными в МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района.
3. Познакомить Троянова С.Б. с должностной инструкцией ответственного за антикоррупционную деятельность в гимназии.
4. Утвердить и ввести в действие с 21.04.2021 г.:
 - 4.1. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке обработки, поступающих в МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района сообщений о коррупционных проявлениях (Приложение № 1).
 - 4.2. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (Приложение № 2).
 - 4.3. ПОЛОЖЕНИЕ о противодействии коррупции, выявлении и урегулировании конфликта интересов сотрудников МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района (Приложение № 3).
 - 4.4. ПРАВИЛА обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района (Приложение №4).
 - 4.5. Форму Журнала учета уведомлений о случаях склонения к коррупции (Приложение № 5).
 - 4.6. План мероприятий по противодействию коррупции (Приложение 6).
 - 4.7. Кодекс этики и служебного поведения работников (Приложение 7).
5. Игнаткину Д.И. – заместителю директора по информатизации УВП, разместить вышеперечисленные документы и данный приказ на сайте МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района, в формате pdf - в разделе «Антикоррупционная деятельность» в срок до 27.04.2021.
6. Всем работникам МБОУ «Снежская гимназия» Брянского района ознакомиться с вышеуказанными документами на сайте МБОУ «Снежская гимназия» Брянского

района в разделе «Антикоррупционная деятельность».

7. Троянову С.Б., специалисту по ОТ и безопасности, Денисовой О.Н., секретарю, организовать ознакомление работников с вышеперечисленными документами и с приказом, под подпись в листах ознакомления в срок до 30.04.2021. Листы ознакомления сдать в срок до 30.04.2021 Троянову С.Б. на ответственное хранение.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии _____



А.А. Львович